



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per la Liguria

Direzione Generale

Ufficio Terzo

Via Assarotti, n. 38 – 16122 Genova

DIRLI.ufficio3@istruzione.it

www.istruzioneeliguria.it

AVVISO PUBBLICO

per l'individuazione di Osservatori esterni nell'ambito delle rilevazioni del Sistema nazionale di valutazione – INVALSI - a. s. 2018/2019

Ai sensi della normativa e provvedimenti in calce richiamati, viene emanato il presente Avviso per la selezione del personale in epigrafe.

Art. 1 – Profilo dell'osservatore esterno

Al fine di garantire un efficace svolgimento delle funzioni richieste e delle azioni correlate, per il conferimento di incarichi di osservatore esterno si richiede il possesso dei seguenti requisiti:

- a) Caratteristiche personali: autorevolezza, affidabilità, capacità di stabilire relazioni positive, né aggressive né servili, con il Dirigente scolastico o con il docente;
- b) Conoscenze: scopi e finalità della rilevazione, protocollo di somministrazione delle prove;
- c) Abilità: corretto utilizzo di Internet, della posta elettronica e uso di base del foglio elettronico.

Art. 2 – Funzioni

L'Osservatore esterno deve:

- a) Garantire la corretta applicazione del protocollo di somministrazione delle prove;
- b) Limitatamente alla scuola primaria, effettuare l'inserimento delle risposte alle prove su apposita maschera elettronica (foglio elettronico) che consegnerà alla segreteria della scuola per il successivo inoltro mediante caricamento sul sito internet dell'INVALSI.
- c) Relativamente alle somministrazione CBT ricordare al personale di segreteria di inserire il proprio codice fiscale nell'apposito campo disponibile nella sezione delle classi campione nell'area della segreteria scolastica.

Art. 3 – Azioni specifiche

All'Osservatore esterno è richiesto di realizzare le seguenti azioni:

- a) Seguire accuratamente eventuali percorsi di formazione regionale a distanza sulla rilevazione degli apprendimenti del SNV e sul protocollo di somministrazione delle prove;
- b) Registrarsi sul sito dell'INVALSI secondo le modalità e le tempistiche indicate sul sito internet dell'INVALSI medesimo;
- c) Leggere attentamente tutto il materiale pubblicato dall'INVALSI;
- d) Contattare telefonicamente, prima del giorno fissato per la rilevazione, la Scuola per presentarsi e accreditarsi presso il Dirigente scolastico o un suo delegato;
- e) Per la rilevazione, che si svolgerà nell'arco
 - **di due giornate per la classe seconda della scuola primaria (italiano e matematica)**
 - **di tre giornate per la classe quinta della scuola primaria e della terza secondaria di primo grado (italiano, matematica e inglese)**



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per la Liguria

Direzione Generale

Ufficio Terzo

Via Assarotti, n. 38 – 16122 Genova

DIRLI.ufficio3@istruzione.it

www.istruzioneeliguria.it

- **di due giornate per la classe seconda della scuola secondaria di secondo grado (italiano e matematica)**
- **di tre giornate per la classe quinta della scuola secondaria di secondo grado (italiano, matematica e inglese)**

svolgere le operazioni sotto elencate:

- recarsi il giorno della prova nel plesso scolastico assegnato in tempo utile per verificare che tutto sia predisposto come da protocollo;
- per la sola scuola primaria, assistere all'apertura dei plichi contenenti le prove e verificare l'integrità dei plichi delle classi campione e delle classi non campione, se presenti;
- assistere alla somministrazione della prova e annotare eventuali irregolarità che saranno poi comunicate all'INVALSI;
- provvedere direttamente, nel caso fosse necessario, alla somministrazione delle prove;
- per la sola scuola primaria, effettuare l'inserimento delle risposte alle prove su apposita maschera elettronica (foglio elettronico) che sarà consegnata alla segreteria della scuola per il successivo inoltro mediante caricamento sul sito dell'INVALSI, avendo comunque cura di conservarne una copia su file;
- per la scuola secondaria di primo e secondo grado verificare che la scuola abbia scaricato gli elenchi degli studenti contenenti le credenziali per l'accesso alla piattaforma per somministrare le prove (italiano, matematica e inglese per la scuola secondaria di primo grado; italiano e matematica per la scuola secondaria di secondo grado);
- per le sole prove informatizzate, verificare con la scuola che per ciascuna somministrazione sia presente in aula il docente somministratore ed un esperto informatico (tecnico di laboratorio, animatore digitale, etc.).

Art. 4 – individuazione

Gli Osservatori esterni verranno individuati tra le seguenti categorie di personale scolastico:

- Docenti con competenze informatiche;
- Docenti somministratori nelle scuole campionate nell'ambito dell'indagine OCSE-PISA;
- Docenti somministratori nelle scuole campionate nell'ambito delle indagini IEA-PIRLS, IEA-TIMSS, IEA ICCS;
- Animatori digitali;
- Docenti con contratto a tempo indeterminato;
- Docenti con contratto a tempo determinato;
- Docente che ha svolto la funzione di osservatore nelle Rilevazioni degli apprendimenti;
- Docenti collaboratori del Dirigente scolastico;
- Docenti incaricati dello svolgimento di funzioni strumentali, con precedenza per quelli incaricati per ambiti di tipo informatico o per lo svolgimento di funzioni attinenti alla valutazione degli apprendimenti;
- Docenti comandati presso gli USR, articolazioni territoriali USR, INDIRE;

UFFICIO III - Ordinamenti scolastici. Politiche formative. Diritto allo studio. Comunicazione

Segreteria: tel. 0108331230 – VOIP 47330



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per la Liguria

Direzione Generale

Ufficio Terzo

Via Assarotti, n. 38 – 16122 Genova

DIRLI.ufficio3@istruzione.it

www.istruzioneeliguria.it

- Dirigenti scolastici;
- Dirigenti tecnici.

In ciascuna delle predette categorie sarà data precedenza al personale in servizio rispetto a quello in quiescenza, da non più di tre anni e, a parità di altri elementi, al candidato più giovane.

Inoltre, sarà possibile selezionare gli osservatori tra giovani laureati e diplomati con competenze informatiche, con preferenza per chi già risulta iscritto nelle graduatorie provinciali o d'Istituto.

Art. 5 – Modalità di affidamento degli incarichi

Nell'assegnazione della sede, l'Ufficio Scolastico Regionale terrà conto del criterio di vicinanza alla Sede dove espletare le operazioni e concorderà con i Dirigenti scolastici opportune e ottimali soluzioni organizzative.

Art. 6 – Compensi spettanti

- Per ogni classe somministrata di seconda primaria: euro 200,00;
- per ogni classe somministrata e osservata di quinta primaria e terza secondaria di primo grado: euro 350,00;
- per ogni classe somministrata di seconda secondaria di secondo grado: euro 250,00;
- per ogni classe somministrata di quinta secondaria di secondo grado: euro 350,00.

Gli importi predetti sono comprensivi di ogni e qualsiasi onere nonché delle eventuali spese di viaggio e di vitto.

Art. 7 – Presentazione candidature

L'istanza di partecipazione al suddetto Avviso, con l'indicazione delle n. 2 Province di preferenza alla nomina, va redatta tramite la compilazione della **Scheda in Allegato** e inoltrata a **USR LIGURIA**, esclusivamente tramite e-mail, solo all'indirizzo **invalsi.usr Liguria@gmail.com**, entro e non oltre il **25 gennaio 2019**, indicando nell'oggetto: **“Candidatura Osservatori esterni - Rilevazioni INVALSI 2019”**.

DPR n. 80/2013;

Nota INVALSI n. 11029 del 15/10/2018

IL DIRIGENTE

Alessandro Clavarino

documento firmato digitalmente